



**COMUNE DI MOSCIANO SANT'ANGELO**  
**- Provincia di Teramo -**

Codice Fiscale n° 82000070670

Partita I.V.A. n° 00252130679

**ORIGINALE**  
**COMMISSARIO “AD ACTA”**

**PER LA CHIUSURA DEFINITIVA DELLA DISCARICA PUBBLICA DISMESSA,**  
**UBICATA IN LOC. SANTA MARIA ASSUNTA**  
**(Giusta Decreto Presidente G.R. Abruzzo n. 3 del 14.01.2019)**

**DECRETO N. 3 DEL 08/07/2025**

**OGGETTO:**

**“LAVORI DI CHIUSURA DELLA EX DISCARICA COMUNALE IN LOCALITÀ SANTA MARIA ASSUNTA”**  
**C.U.P. G28G03000000004**  
**ALIENAZIONE AREE OGGETTO DI ESPROPRIO, APPROVAZIONE PREVENTIVO DEL NOTAIO SIMONA BAVA E IMPEGNO DI SPESA. CIG B504CC5D40.-**

**IL COMMISSARIO “AD ACTA”**

**Premesso:**

- che con Decreto del Commissario “ad Acta” n. 04 del 19.06.2020 è stato approvato il progetto esecutivo dei lavori di “Chiusura della ex discarica comunale in località Santa Maria Assunta”, comportante una spesa complessiva di € 6.500.000,00, di cui € 5.258.769,34 per lavori soggetti a ribasso d’asta, € 51.945,09 per oneri per la sicurezza, non soggetti a ribasso d’asta, ed € 1.189.258,57 per somme a disposizione dell’Amministrazione ed è stato dato atto che l’opera è finanziata mediante Fondi Statali a valere sul Fondo per lo Sviluppo e la Coesione FSC 2014-2020 per € 6.500.000,00 giusta delibera CIPE del 10 agosto 2016 n. 25 e s.m.i;
- che nell’elaborato A2 RC-02B- Relazione tecnica di sistema captazione e combustione biogas redatta dall’Ing. Nicola MAURO, facente parte del progetto esecutivo approvato con atto di cui all’alinea precedente, veniva evidenziata la necessità di occupare aree esterne al perimetro della discarica per realizzare dei pozzi Biogas aventi la funzione di monitoraggio ambientale per verificare eventuali fughe di gas dal corpo rifiuti della ex discarica;
- che con Decreto del Commissario “Ad Acta” n. 12 del 12.11.2021 e Decreto del Commissario “Ad Acta” n.13 del 15.11.2021 di rettifica, è stata approvata la perizia di variante inerente i “LAVORI DI CHIUSURA DELLA EX DISCARICA COMUNALE IN LOCALITÀ SANTA MARIA ASSUNTA”, redatta dal DL, Ing. Nicola MAURO,

[COPIA DI ORIGINALE DIGITALE.](#)

in qualità di legale rappresentante della C.S.P.S. srl, pervenuta al protocollo di questo Comune in data 28.09.2021 al n. 20414 ed in data 29.10.2021 al n. 22773, comportante una spesa complessiva di € 6.500.000,00, di cui € 4.854.331,86 per lavori, al netto del ribasso d'asta del 14,479%, € 51.945,09 per oneri afferenti la sicurezza ed € 1.593.723,05 per somme a disposizione dell'Amministrazione;

- che il DL Ing. Nicola MAURO con nota pervenuta al protocollo di questo Comune al n. 26602 del 21.12.2021 rimetteva un verbale danni di forza maggiore dove si evinceva la necessità ad occupare i terreni confinanti l'area della discarica, di proprietà di privati, per intervenire con delle lavorazioni utili ad eliminare le cause esterne di inondazione;
- che con Decreto del Commissario "Ad Acta" n. 5 del 09.02.2023 è stata approvata la Perizia di Variante n. 2 inerente i **"LAVORI DI CHIUSURA DELLA EX DISCARICA COMUNALE IN LOCALITÀ SANTA MARIA ASSUNTA"**, redatta dall'Ing. Nicola MAURO in qualità di legale rappresentante della C.S.P.S. srl, pervenuta al protocollo di questo Comune in data 28.11.2022 al n. 26050, comportante una spesa complessiva di € 8.200.000,00, comprensivo del finanziamento della Regione Abruzzo di € 1.700.000,00 per la Perizia di Variante n.2;
- che il DL Ing. Nicola MAURO con nota pervenuta al protocollo di questo Comune al n. 23422 del 19.10.2023 rimetteva il Piano particellare di esproprio ad integrazione della Perizia di Variante n.2;
- che il DL Ing. Nicola MAURO con nota pervenuta al protocollo di questo Comune al n. 26083 del 07.11.2024 rimetteva un aggiornamento al Piano particellare di esproprio di cui all'linea precedente (allegato);
- che con Decreto del Commissario "Ad Acta" n. 7 del 28/11/2024 veniva approvato il Piano Particellare di Esproprio predetto;
- che per l'alienazione delle aree di cui al Piano Particellare di Esproprio, necessita la stipula di Atto notarile;
- che, per le vie brevi, è stato richiesto al Notaio Simona BAVA un preventivo per la stipula dell'Atto per l'alienazione delle aree oggetto di esproprio;
- Vista la relazione del RuP Arch. Arnaldo DI SANTE a giustificazione delle acquisizioni allegata non parte integrante;

**Vista:**

la nota del Notaio Simona BAVA, C.F. BNASMN73T49F839W, pervenuta al protocollo di questo Comune in data 27.12.2024 al n. 29925, con la quale è stato rimesso il preventivo per il servizio di cui sopra, dell'importo di:

<i>Descrizione voci</i>	<i>Non imponibili</i>	<i>Imponibili</i>
Imposta di Registro complessiva euro 1.576,00, imposta ipotecaria complessiva euro 150,00 e imposta catastale complessiva euro 150,00	1.876,00	
Tassa Archivio Notarile (euro 27,50 per ciascuna compravendita)	82,50	2,00
Iscrizione a Repertorio		300,00
Visure e certificati ipocatastali ventennali		
Tassa Consiliare da corrispondere al Consiglio Nazionale del Notariato: 1% su euro 825,00 (euro 275,00 per ciascuna compravendita)		8,25
Fondo di Garanzia da corrispondere al Consiglio Nazionale del Notariato: 2% su euro 825,00 (euro 275,00 per ciascuna compravendita)		16,50
Tassa dovuta alla Cassa Nazionale del Notariato: 22% su euro 825,00 (euro 275,00 per ciascuna compravendita)		181,50
Tassa dovuta al Consiglio Nazionale del Notariato: 4% su euro 825,00 (euro 275,00 per ciascuna compravendita)		33,00
Rimborsi spese/anticipazioni/produzione copie/competenze complessive per l'oggetto	1.958,50	3.374,02
<b>Riepilogo</b>		
<b>Totale Imponibile</b>		<b>3.374,02</b>
<b>IVA (22%)</b>		<b>742,28</b>
		<b>4.116,30</b>
<b>Non imponibile (ex.art.15-D.P.R.633/72)</b>		<b>1.958,50</b>
<b>Totale documento</b>		<b>6.074,80</b>
<b>Ritenuta d'acconto</b>		<b>674,80</b>
<b>Netto a pagare</b>		<b>5.400,00</b>

**Ritenuto** di dover provvedere all'approvazione del preventivo di spesa per il servizio di espletamento dell'Atto per l'alienazione delle aree oggetto di esproprio, comportante una spesa di:

<i>Descrizione voci</i>	<i>Non imponibili</i>	<i>Imponibili</i>
Imposta di Registro complessiva euro 1.576,00, imposta ipotecaria complessiva euro 150,00 e imposta catastale complessiva euro 150,00	1.876,00	

Tassa Archivio Notarile (euro 27,50 per ciascuna compravendita)	82,50	
Iscrizione a Repertorio		2,00
Visure e certificati ipocatastali ventennali		300,00
Tassa Consiliare da corrispondere al Consiglio Nazionale del Notariato: 1% su euro 825,00 (euro 275,00 per ciascuna compravendita)		8,25
Fondo di Garanzia da corrispondere al Consiglio Nazionale del Notariato: 2% su euro 825,00 (euro 275,00 per ciascuna compravendita)		16,50
Tassa dovuta alla Cassa Nazionale del Notariato: 22% su euro 825,00 (euro 275,00 per ciascuna compravendita)		181,50
Tassa dovuta al Consiglio Nazionale del Notariato: 4% su euro 825,00 (euro 275,00 per ciascuna compravendita)		33,00
Rimborsi spese/anticipazioni/produzione copie/competenze complessive per l'oggetto	1.958,50	2.832,77
		3.374,02
<b>Riepilogo</b>		
Totale Imponibile		3.374,02
IVA (22%)		<u>742,28</u>
		4.116,30
Non imponibile (ex.art.15-D.P.R.633/72)		<u>1.958,50</u>
Totale documento		<b>6.074,80</b>
Ritenuta d'acconto		<u>674,80</u>
<b>Netto a pagare</b>		<b>5.400,00</b>

**Considerato** che i costi del servizio di cui in oggetto non gravano economicamente sulle economie del quadro economico della Perizia di Variante n. 2, e trovano copertura finanziaria con fondi da impegnare sul Cap. 9446 piano dei conti 2.02.03.05.001 BCE RP 2024;

**Vista** la deliberazione di G.C. n. 38 del 06.03.2025 di approvazione del P.E.G. nella quale è indicato che il Cap. 9446 è assegnato alla gestione dell'Area 2 – Servizi Tecnici;

**Richiamati gli atti di programmazione finanziaria:**

- DUP - deliberazione di Consiglio Comunale n. 49 del 25.11.2024;
- NOTA DI AGGIORNAMENTO AL DUP - deliberazione di Consiglio Comunale n. 4 del 17.02.2025;
- BILANCIO di previsione 2025 – 2027 - deliberazione di Consiglio Comunale n. 5 del 17.02.2025;
- PEG – deliberazione giunta n. 38 del 06.03.2025;
- PIAO - deliberazione giunta n. 96 del 05.06.2025;

**Rilevato che:**

**Visti: -**

- la deliberazione della Giunta Comunale n. 56 del 09.04.2025 di adozione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2025, aggiornata con deliberazione giunta n 96 del 05/06/2025 con oggetto “Aggiornamento P.I.A.O. 2025/2027 per effetto delle modifiche apportate alla macrostruttura organizzativa e al funzionigramma con deliberazione n.67 del 02/05/2025 e successivi provvedimenti attuativi”, e in particolare la SEZIONE 2. - Sottosezione di programmazione- Rischi corruttivi e trasparenza;
- l'allegato C “Mappatura dei processi” ove il presente processo viene identificato come segue: P 20 “Affidamento diretto di lavori, servizi o forniture” Area di rischio D. Contratti pubblici;
- L'allegato D “Analisi di rischio” ove il processo di che trattasi è pesato a rischio A++ (Rischio Altissimo)
- L'allegato E “Individuazione e programma Misure”, che norma le misure di prevenzione del rischio corruzione generali e speciali afferenti il processo che risultano essere le seguenti:

**Dato atto** che le misure trovano puntuale applicazione nei seguenti termini

MISURA	ATTUAZIONE
<b>1- Misura di trasparenza generale e specifica:</b>	<p>Il provvedimento sarà pubblicato a cura del RUP o suo incaricato in nella sezione Amministrazione trasparente:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Sottosezione di primo livello Provvedimenti sottosezione di secondo livello Provvedimenti dirigenti amministrativi</li> <li>- Sottosezione di Primo livello Bandi di gara e contratti sottosezione di Secondo livello Informazioni sulle singole procedure in formato tabellare</li> </ul> <p>È Assicurato in Amministrazione Trasparente il collegamento al Link della Banca Dati Nazionale dei Contratti Pubblici</p>
<b>2- Misura di controllo specifica:</b>	<p>Il valore dell'appalto, stabilito a norma dell'articolo 14 del D. Lgs 36/2023, è notevolmente inferiore alla valore soglia per gli affidamenti diretti e pertanto l'atto non sarà comunicato al RPCT per il controllo a campione</p>
<b>3- Rotazione</b>	<p>Il Rup del procedimento è Arch. Arnaldo DI SANTE mentre il funzionario che firma il presente DECRETO è il Commissario "Ad ACTA" Giuliano GALIFFI.</p>
<b>4- Rotazione nella sezione del contraente:</b>	<p>Si da atto di aver derogato al Principio di rotazione a norma dell'articolo 49 comma 4 del D. Lgs 36/2023 poiché con riferimento alla struttura del mercato non c'è possibilità di alternative e l'operatore uscente ha garantito un'elevata qualità nella prestazione resa</p>

**Dato atto** altresì che trovano puntuale applicazione le misure generali di prevenzione del rischio trasversali;

**Verificata** l'insussistenza delle cause di incompatibilità di cui agli artt. 6 e 7 del DPR 62/2013;

**Viste** le nuove disposizioni previste dall'art.1 comma 629 lettera b) della L. 190/2014 (Legge di Stabilità 2015) e dall'art. 1 del D.L. 50/2017, secondo le quali "le pubbliche amministrazioni acquirenti di beni e servizi, ancorché non rivestano la qualità di soggetto passivo dell'IVA, devono versare direttamente all'Erario l'imposta sul valore aggiunto che è stata addebitata loro dai fornitori";

**Visto** il D.Lgs 36/2023 e s.m.i;

**Visto** il D.Lgs 267/2000 e s.m.i;

#### **IL COMMISSARIO AD ACTA**

**Verificata** la compatibilità del procedimento in oggetto rispetto alle disposizioni del P.T.P.C. 2021/2023;

**Verificata** l'insussistenza delle cause di incompatibilità di cui agli artt. 6 e 7 del DPR 62/2013;

**Verificato:**

- la regolarità dell'istruttoria svolta dall'Ufficio;
- il rispetto della tempistica prevista dalla legge;
- l'idoneità del presente atto a perseguire gli interessi generali dell'azione amministrativa;
- la conformità alle leggi, statuto e regolamenti;

esprime parere favorevole sulla regolarità tecnica e per l'effetto,

#### **D E C R E T A**

- 1) di approvare il preventivo di spesa del Notaio Simona BAVA rimesso al protocollo di questo Comune in data 27.12.2024 al n. 29925, comportante la spesa di:

COPIA DI ORIGINALE DIGITALE.

<i>Descrizione voci</i>	<i>Non imponibili</i>	<i>Imponibili</i>
Imposta di Registro complessiva euro 1.576,00, imposta ipotecaria complessiva euro 150,00 e imposta catastale complessiva euro 150,00	1.876,00	
Tassa Archivio Notarile (euro 27,50 per ciascuna compravendita)	82,50	2,00
Iscrizione a Repertorio		300,00
Visure e certificati ipocatastali ventennali		
Tassa Consiliare da corrispondere al Consiglio Nazionale del Notariato: 1% su euro 825,00 (euro 275,00 per ciascuna compravendita)		8,25
Fondo di Garanzia da corrispondere al Consiglio Nazionale del Notariato: 2% su euro 825,00 (euro 275,00 per ciascuna compravendita)		16,50
Tassa dovuta alla Cassa Nazionale del Notariato: 22% su euro 825,00 (euro 275,00 per ciascuna compravendita)		181,50
Tassa dovuta al Consiglio Nazionale del Notariato: 4% su euro 825,00 (euro 275,00 per ciascuna compravendita)		33,00
Rimborsi spese/anticipazioni/produzione copie/competenze complessive per l'oggetto		2.832,77
	1.958,50	3.374,02
<b>Riepilogo</b>		
Totale Imponibile		3.374,02
IVA (22%)		<u>742,28</u>
		4.116,30
Non imponibile (ex.art. 15-D.P.R.633/72)		<u>1.958,50</u>
Totale documento		<b>6.074,80</b>
Ritenuta d'acconto		<u>674,80</u>
<b>Netto a pagare</b>		<b>5.400,00</b>

- 2) di impegnare la somma di € 6.074,80 sul Cap. 9446 piano dei conti 2.02.03.05.001 RP 2024;
- 3) di dare mandato agli Uffici per il seguito di competenza;
- 4) di attestare che il presente atto è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 9 del D.L. 78/2009;
- 5) di dare atto che il presente provvedimento è soggetto all'obbligo di pubblicazione nell'apposita sotto-sezione di amministrazione trasparente ai sensi dell'art. 23 del D.Lgs 33/2013 e s.m.i. e che, a tal fine, il responsabile della trasmissione dei dati/informazioni/documenti oggetto di pubblicazione è il dipendente Dott. Alessio PALMARINI.

Mosciano Sant' Angelo, li 08/07/2025

IL COMMISSARIO AD ACTA  
Galiffi Giuliano

## **PARERE TECNICO**

Parere tecnico Favorevole sul provvedimento:

Li, 20/06/2025

IL TECNICO  
( Ing. Angelo Di Gennaro)

## **PARERE SEGRETARIO**

Parere Favorevole per quanto di competenza, sul provvedimento, in qualità di componente dell'Ufficio di Supporto del Commissario ad Acta (Decreto n. 8/2019)

Li, 26/06/2025

IL SEGRETARIO GENERALE  
(Dr.ssa Raffaella D'Egidio)

## **COPERTURA FINANZIARIA**

Visto di regolarità, attestante la relativa copertura finanziaria di cui al D. Lgs del 18 agosto 2000, art. 151, comma 4.  
**Mosciano S. Angelo, li 30/06/2025**

**Il Responsabile dei Servizi Finanziari**

**Daniele Gaudini**

Visto di regolarità contabile e di riscontro amministrativo contabile e fiscale ai sensi del 4° comma dell'art. 184- comma 4^- del D.Lgs 267/2000.

**Mosciano S. Angelo, li 30/06/2025**

**Il Responsabile dei Servizi Finanziari**

**Daniele Gaudini**

## **CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Dichiaro che copia del presente decreto viene affissa all'Albo On-Line del Comune oggi e vi rimarrà per 15 giorni a decorrere da domani.

Mosciano S. Angelo, li 08.07.2025

**Istruttore Amministrativo**

**Valeria Amatucci**